

Частное учреждение профессиональная образовательная организация
«СТОЛИЧНЫЙ БИЗНЕС КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Мэдисон Авеню»
С.А. Меркулов
« 19 » 2025г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ПОО
«СТОЛИЧНЫЙ БИЗНЕС КОЛЛЕДЖ»
/А.А. Балаев/
« 19 » 2025г.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность: 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Укрупненная группа направлений подготовки и специальностей:
38.00.00 «Экономика и управление»

Квалификация выпускника: операционный логист

Форма обучения: очная

Программа подготовки: базовая

Срок реализации образовательной программы: 2025-2028г.(на базе среднего
общего образования)

МОСКВА 2025г.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденным приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2022 г. № 257, зарегистрированным в Минюсте РФ 02 июня 2022 г. (регистрационный №68712);

РАЗРАБОТЧИКИ:

1-ый зам. директора ЧУ ПОО СБК

Зам. директора по УВР

Председатель П(Ц)К

Смирнова Л. В.

Балахнева Е. В.

Прокофьева В.Ю.

"Рассмотрена"

Протокол заседания педагогического Совета

№ 1 от 29 августа 2025 г.

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	5
1. Реализуемая основная профессиональная образовательная программа СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике	5
<i>2.1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП</i>	5
2.2. Общая характеристика ОПОП	6
<i>2.2.1. Нормативные сроки освоения образовательной программы</i>	6
<i>2.2.2. Требования к поступающим</i>	7
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП	8
3.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	8
3.2. Требования к результатам освоения ОПОП	8
4. СТРУКТУРА ОПОП	11
4.1. Учебный план	11
4.2. Календарный учебный график	12
4.3. Профессиограмма	13
4.4. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей	14
4.5. Рабочие программы учебной и производственной практик	14
5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОПОП	16
1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций, практического опыта, умений, знаний	16
5.2. Организация государственной итоговой аттестации	16
6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП	18
6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	18
6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП	18
6.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП	19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ОПОП СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ЧУ ПОО «СТОЛИЧНЫЙ БИЗНЕС КОЛЛЕДЖ» (далее ЧУ ПОО СБК) с учетом потребностей регионального рынка труда, действующих нормативных документов и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

ОПОП СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (принят 29 декабря 2012 года) N 273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде:

- учебного плана,
- календарного учебного графика,
- рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей,
- программ учебной и производственной практики,
- оценочных и методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы.

Комплекс ежегодно обновляет ОПОП по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» для нового набора обучающихся в части состава дисциплин, профессиональных модулей, содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик, методических материалов с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1. Реализуемая основная профессиональная образовательная программа СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

1. *Нормативные документы для разработки ОПОП*

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" (принят 29 декабря 2012 года) N 273-ФЗ,
- ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденным приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2022 г. № 257, зарегистрированным в Минюсте РФ 02 июня 2022 г. (регистрационный №68712);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г., 12 августа 2022г.);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21 сентября 2022 г. Регистрационный № 70167);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (в ред. от 05.05.2022, 19.01.2023г.);
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся";
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 616н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. № 764н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги».
- Положение о формировании основной профессиональной образовательной программы ЧУ ПОО СБК,
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы среднего профессионального образования ЧУ ПОО СБК,
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования ЧУ ПОО СБК,
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих,

- Положение о фонде оценочных средств по дисциплине, профессиональному модулю,
- Положение об организации внеаудиторной самостоятельной работы студента на основании компетентностного подхода к реализации профессиональных образовательных программ,
- Положение по организации выполнения и защите курсовой работы (проекта),
- Положение об индивидуальном учебном плане,
- Положение по планированию, организации и проведению лабораторных и практических занятий,
- Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта)
- Положение о языках обучения в ЧУ ПОО СБК,

- Правила внутреннего распорядка обучающихся структурного подразделения профессионального образования «Колледж» ЧУ ПОО СБК.

2. Общая характеристика ОПОП

1. *Нормативные сроки освоения образовательной программы*

Сроки получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в табл. 1.

Таблица
1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ (ППКРС)	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	операционный логист	<i>1 год 10 месяцев</i>
основное общее образование		<i>2 года 10 месяцев</i>

2. *Требования к поступающим*

Прием на обучение по ППССЗ 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

Требуется владение русским языком, так как обучение в Комплексе ведется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Документы, предъявляемые поступающим при подаче заявления:

– гражданами Российской Федерации: оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих личность и гражданство; оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации; 4 фотографии;

- иностранными гражданами, лицами без гражданства, в т.ч. соотечественниками, проживающими за рубежом: копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющих личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 N 115-ФЗ (ред. от 28.12.2024) "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 05.02.2025), оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона; заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему;

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17

Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ (ред. от 24.06.2025) «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом; 4 фотографии.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

3.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников : совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей..

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;
- нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы;
- системы товародвижения;
- производственные и сбытовые системы;
- системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

Виды профессиональной деятельности:

- планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности;
- управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками;
- оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

2. Требования к результатам освоения ОПОП

Результаты освоения образовательных программ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с выполняемыми видами профессиональной деятельности.

Операционный логист в результате освоения ППСЗ по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы

выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Операционный логист в результате освоения ППСЗ по специальности 38.02.03

«Операционная деятельность в логистике» базовой подготовки должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Наименование вида профессиональной деятельности (профессионального модуля)	Наименование профессиональных компетенций (ПК)
ПМ 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности.	ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
	ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках логистической системы. Принимать,

	<p>сортируют и самостоятельно составляют требуемую документацию.</p>
	<p>ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.</p>
	<p>ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.</p>
	<p>ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.</p>

<p>ПМ 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</p>	<p>ПК 2.1 Участвовать в разработке инфраструктурных процессов организации снабжения и организационной структуры снабжения управления на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.</p>
	<p>ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем и решении практических задач.</p>
	<p>ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.</p>
	<p>ПК 2.4. Осуществлять управление запасами, транспортировкой, складирование, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.</p>
<p>ПМ.03 Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных материальными и нематериальными потоками</p>	<p>ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.</p>
	<p>ПК 3.2. Составлять программу и осуществляют мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков,</p>

	<p>посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).</p>
	<p>ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.</p>
	<p>ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.</p>
<p>ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций</p>	<p>ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.</p>
	<p>ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.</p>
	<p>ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.</p>
	<p>ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.</p>

4. СТРУКТУРА ОПОП

1. Учебный план

Учебный план регламентирует порядок реализации ОПОП по специальности СПО

38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», в том числе с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ОПОП по специальности СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- сроки прохождения и продолжительность учебной и производственной (по профилю специальности и преддипломной) практик;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение;
- объем каникул по годам обучения.

При формировании учебного плана определены:

- максимальный объем учебной нагрузки, включающий все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки – 54 академических часа в неделю;
- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки – 36 академических часа в неделю и консультации.

ППССЗ предусматривает освоение программ следующих учебных циклов:

- общеобразовательного,
- общего гуманитарного и социально-экономического,
- математического и общего естественнонаучного,
- профессионального,

и разделов:

- учебная практика,
- производственная практика (по профилю специальности),
- промежуточная аттестация,

- государственная итоговая аттестация.

Содержание обязательной части ППССЗ составляет около 60% и разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», утвержденным приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2022 г. № 257, зарегистрированным в Минюсте РФ 02 июня 2022 г. (регистрационный №68712)

Содержание вариативной части ППССЗ разработано с учетом рекомендаций работодателей, социальных партнеров Комплекса, требований регионального рынка труда и составляет около 40%. Объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, использован следующим образом: Вариативная часть в объеме 1116(40% от общего объема) часов обязательных учебных занятий использована на увеличение объема дисциплин (модулей) для развития общих и профессиональных компетенций, получение дополнительных умений и знаний. Распределение часов вариативной части произведено, в соответствии с потребностями работодателей и запросами регионального рынка труда, на увеличение объема дисциплин (профессиональных модулей) и введение новых дисциплин.

На проведение учебных занятий и практик отведено 80% объема времени от учебных циклов образовательной программы.

Объем по дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура реализуется как за счет часов, указанных в учебном плане, так и за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях.

При формировании ППССЗ Выполнение курсовых работ является видом учебной работы по профессиональным модулям ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании(20 часов) и ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании (20 часов), которые реализуются в пределах времени, отведенного на их изучение.

В период проведения учебных занятий с обучающимися проводятся консультации. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

2. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул.

Календарный учебный график составляется на основе ФГОС СПО с учетом сроков и продолжительности практик обучающихся и государственной итоговой аттестации

выпускников по конкретному направлению подготовки. Для удобства составления расписания учебных занятий календарный учебный график составлен по курсам.

При составлении календарного учебного графика учтены следующие параметры:

учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра;

- продолжительность каникул составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период;

- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 5 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки; 4

- объем обязательной аудиторной нагрузки и практики не превышает 3 академических часов в неделю; 6

академических часов в неделю;

- освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Освоение ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования на базе основного общего образования составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	62	недел ь
Учебная практика	4	недели
Производственная практика (по профилю специальности)	6	недел ь
Промежуточная аттестация	4	недел ь
Государственная итоговая аттестация	6	недел ь
Каникулярное время	13	недели
Итого	95	недел ь

3. Профессиограмма

Профессиограмма содержит квалификационные требования к специалисту среднего звена и разработана на основании требований ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», квалификационных требований, разработанных на основании результатов анкетирования работодателей.

Профессиограмма рассмотрена на заседании П(Ц)К 26 сентября 2025г.
протокол № 2 и согласована с работодателем.

4. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

Программы составлены в соответствии с Рекомендациями по разработке рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

Программы имеют единую структуру:

- паспорт, включающий область применения программы, место дисциплины (профессионального модуля) в структуре ОПОП, цели и задачи учебной дисциплины (профессионального модуля);
- требования к результатам освоения программы,
- структуру и содержание учебной дисциплины,
- условия реализации программы,
- контроль и оценку результатов освоения.

Содержание рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей рассмотрено на П(Ц)К, утверждено заместителем директора по методической работе.

Содержание рабочих программ профессиональных модулей согласовано с работодателями.

5. Рабочие программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. (При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная).

Программы учебной и производственной практик имеют единую структуру и включают следующие разделы:

- паспорт программы, включающий перечень видов профессиональной деятельности и ПК, рассматриваемых в программе, цели и задачи программы, сроки проведения всех этапов практики;
- результаты практики, представленные в виде профессиональных и общих компетенций;
- структуру и содержание практики;
- условия организации и проведения;

- контроль и оценку результатов.

Учебная и производственная практика осуществляется в : ООО «РозТех», ООО «Аитэра», Группа компаний «А-транс», «Биржа Интеллектуальной Доставки» (АО «БИД»), ООО «Спортмастер», ООО «ФККГрупп», ООО «Ашан», ООО «МОСНЕФТЕСБЫТ», ООО «АНТУРАЖ ЛТД», ООО «Алмаз-Антей Телекоммуникации», ООО «ТД «Дизель Маркет», ООО «РУЛОГ», ООО «Билибино Сервис»

При выборе организации в качестве базы практики учтено следующее:

- имеется ли возможность реализовать программу производственной практики (наличие современного логистического оборудования);
- наличие квалифицированного персонала, необходимого для руководства практикой и проведения контроля (наставники);
- близкое, по возможности, территориальное расположение организации для прохождения практики.

Аттестация по итогам учебной и производственной практики проводится в форме отчета, включающего проводится в форме отчета, включающего описание выполненных работ, материалы, подтверждающие прохождение практики, а также дневник и характеристику (аттестационный лист) студента. Завершается освоение программы ПМ экзаменом квалификационным, который проводится за счет часов производственной практики. По результатам экзамена квалификационного выносится решение: вид профессиональной деятельности освоен/не освоен с оценкой в пятибалльной системе.

Итоговая оценка по каждому из видов практики (учебной и производственной) выводится как среднеарифметическая оценка.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОПОП

1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций, практического опыта, умений, знаний.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям разработаны фонды оценочных средств по каждой дисциплине:

профессиональному модулю, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции (профессиональные и общие).

Фонды оценочных средств по дисциплинам для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются и утверждаются соответствующей ПЦК, фонды оценочных средств по профессиональным модулям для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями и мастерами производственного обучения, рассматриваются и утверждаются ПЦК.

Фонды оценочных средств разработаны в соответствии с формами контроля, указанными в учебном плане.

Завершается оценка освоения компетенций по каждому профессиональному модулю квалификационным экзаменом. Программы экзамена квалификационного рассматриваются и утверждаются ПЦК после предварительного положительного заключения работодателей. Для максимального приближения к условиям будущей профессиональной деятельности к процедуре проведения экзамена квалификационного в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

2. Организация государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Обязательным требованием является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании;

- ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении;
- ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании;
- ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций.

ГИА осуществляется в соответствии требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (в ред. от 05.05.2022, 19.01.2023г.);.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Программа ГИА содержит требования к содержанию, объему и структуре ВКР, рассматривается ПЦК, утверждается директором Комплекса после предварительного согласования с работодателями и обсуждения на заседании Педагогического совета Комплекса с участием председателей государственных экзаменационных комиссий (ГЭК).

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

ППССЗ обеспечена соответствующей учебно-методической документацией по всем дисциплинам, МДК, профессиональным модулям: рабочими программами, методическими рекомендациями по организации и выполнению лабораторных и практических занятий, методическими рекомендациями по выполнению курсовых работ, рекомендациями по выполнению ВКР, методическое обеспечение внеаудиторной самостоятельной работы с обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение, фондами оценочных средств.

Библиотечный фонд укомплектован учебной литературой, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе с образовательными организациями и имеют доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет в библиотеке.

Перечень учебной литературы и других источников информации, имеющихся в Комплексе по данной специальности, приведен в Справке о материально-техническом обеспечении образовательного процесса.

2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Реализация ППССЗ обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Кадровый состав, уровень образования, повышение квалификации и форма и время стажировки в профильных организациях приведены в Справке о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектовании штатов.

3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки: учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов: лабораторий и мастерских и других помещений:

Кабинеты:

- Русского языка и литературы
- Информатики и ИКТ
- Географии
- Социально-экономических дисциплин
- Иностранного языка
- Математики
- Информационных технологий в профессиональной деятельности
- Экономики организации
- Статистики
- Менеджмента
- Документационного обеспечения управления
- Правовых основ профессиональной деятельности
- Финансов, денежного обращения и кредита
- Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
- Анализа финансово-хозяйственной деятельности
- Безопасности жизнедеятельности
- Междисциплинарных курсов
- Методический

Лаборатории:

- Химии
- Физики
- Технических средств обучения
- Компьютеризации профессиональной деятельности
- Учебный центр логистики

Спортивный комплекс:

- Спортивный зал
- Открытая площадка с элементами полосы препятствий
- Стрелковый тир

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- актовый зал

Реализация ППССЗ по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: (Windows 7/8.1/Server2008R2, MS Office 2010, Kaspersky Endpoint Security

10, Kaspersky Security Center, FineReader 10.0, 1С предприятие редакции 8.2 и 8.3).

Программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, ГИА, экзаменов квалификационных, профессиограмма, справки о материально-техническом обеспечении учебного процесса, о наличии учебно-методической литературы и других источников информации находятся на официальной странице ЧУ ПОО «СБК», доступны для педагогических работников колледжа.